

PROCEDURA DA SEGUIRE PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO PER IMPORTI FINO A 150.000 euro.

Ai sensi del comma 3, art 141, DPR 554/99 l'appaltatore che intende avvalersi del subappalto deve presentare, alla stazione appaltante, apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art 118 del D.L.gs 163/06:

1. DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE

- ◆ Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/00, circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art 2359 del Codice Civile con l'impresa affidataria del subappalto (comma 8, art 118, D.L.gs 163/06);
- ◆ Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/00, di aver praticato, per i lavori e le opere affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (comma 4, art 118, D.L.gs 163/06);
- ◆ Dichiarazione del D.L. che certifichi che i lavori oggetto di subappalto non sono iniziati.

2. DA PARTE DELLA DITTA SUBAPPALTATRICE

- ◆ Dichiarazione sostitutiva resa dai titolari di impresa e da tutti i soggetti di cui all'art 17, comma 3 del DPR 34/00 (direttore tecnico e tutti i soci se si tratta di snc; al direttore tecnico e a tutti gli accomandatari se si tratta di sas; al direttore tecnico e agli altri amministratori muniti di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società o di consorzio), ai sensi del DPR 445/00, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.gs 163/06;
- ◆ Attestato qualificazione SOA (art. 1, comma 2, DPR 34/00) in originale o copia autenticata, per categoria e importo di lavoro. In alternativa si deve trasmettere la seguente documentazione:
 - Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/00, che la ditta possiede i requisiti di ordine tecnico – organizzativi richiesti dall'art. 28 del DPR 34/2000 (all. "A");
 - Scheda sul costo complessivo sostenuto per il personale dipendente (all. "B");
 - Scheda sui lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la domanda di autorizzazione al subappalto (all. "C") con documentazione dimostrativa allegata.
- ◆ Certificato Camera Commercio (comma 2, art 118, D.L.gs 163/06) in corso di validità (6 mesi), in originale o copia autenticata, comprensivo della dicitura sul fallimento.

3. DA PARTE DI ENTRAMBE LE DITTE

- ◆ Copia dello schema di contratto (la copia autentica del contratto dovrà essere trasmessa almeno 20 gg prima dalla data di effettivo inizio dei lavori (comma 2, art. 118, D.L.gs 163/06));
- ◆ Modello G.A.P. (SUBAPPALTO), solo per importi superiori a 51.645 euro, debitamente compilato e sottoscritto in carta semplice

PROCEDURA DA SEGUIRE DOPO L'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO

- ◆ E' fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro 20 gg dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate (comma 3, art 118, D.L.gs 163/06);
- ◆ L'appaltatore e, per suo tramite, le imprese subappaltatrici trasmettono all'amministrazione prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori (comma 6, art 118, D.L.gs 163/06);
- ◆ L'appaltatore e, per suo tramite, le imprese subappaltatrici trasmettono periodicamente (ogni 120 gg – art. 9 DPCM 55/91), all'amministrazione copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva (comma 6, art. 118, D.L.gs 163/06).

scheda fino 150000.2